**关于做好2022年《教育事业综合统计调查制度》**

**填报工作的通知**

校内各相关单位：

《教育事业综合统计调查制度》是高等教育统计中最基础、最重要的数据来源，根据教育部和重庆市教委的要求，为做好我校2022年《教育事业综合统计调查制度》填报工作，现将有关事宜通知如下：

一、严格贯彻落实各类统计法律法规。各单位要加强统计法律法规学习，严格落实中央关于统计工作的一系列重要文件和各类统计法律法规精神，重点落实《关于更加有效发挥统计监督职能作用的意见》《关于防范和惩治教育统计造假弄虚作假责任制规定（试行）》相关要求，严格依法统计，全面防范统计数据弄虚作假，不断提高依法统计和依法治统水平，切实提升教育统计数据质量。

二、充分认识教育统计工作的重要性。《教育事业综合统计调查制度》是教育部依法设立的唯一综合统计报表，是服务于各级教育行政部门和其他社会各界的科学决策的法定数据，也是教育行政主管部门评价学校办学水平、高校领导班子考核、招生计划下达、办学经费拨付的重要依据之一，请各相关部门高度重视，派专人负责此事。

三、继续做好数据联网直报工作。2021年起，教育部启用了教育统计数据联网直报系统，提高了统计数据质量。各单位要继续做好数据联网直报工作，强化全过程监管和数据预审，确保统计数据真实准确、完整及时。

四、积极参与线上线下统计培训工作。为确保统计质量，请组织统计人员做好岗位培训，各单位积极参与线上线下培训，用好全国教育事业统计在线培训平台（https://fdpc.vmobel.com/jysy/home/login），确保统计人员把握各项改革内容，准确理解指标内涵和填报要求，熟练掌握系统软件操作流程，高质量完成统计工作。

五、高质量完成填报任务。今年《教育事业综合统计调查制度》年报，相比去年，调整了部分表格的内涵，新增中外合作办学机构及项目基本情况，具体变化详见各任务分解表。季报于每年的1月底、4月底、7月底、10月底报送，各单位要高度重视，采取有力措施，高质量完成填报任务。

六、全面加强统计数据质量管理，做好自查核查工作。我校教育统计报表上报市教委后，教委将组织相应处室对报表数据进行审核，组建专家组，进校随机抽查，实地核查数据的真实性，各单位要积极组织自查和核查，切实保障数据质量。学生、教师、办学条件、财务数据，要与上级对应职能部门数据保持一致。相关数据应与2022年国家数据平台保持一致；所填数据与近期上报上级部门数据差异较大的，请详细说明变动原因。

七、统计数据时间。本次统计数据的**统计时点为2022年9月1日**，**学生数据统计时点为2022年9月30日**（2022级新生入学后的人数）。**统计时段为2021年9月1日－2022年8月31日。**

八、统计数据上报流程。报表采用逐级布置、逐级审核、逐级汇总，最终形成描述国家教育发展现状的统计报表。我校基础数据填报工作由相关部门分项填报，统计汇总后，部门负责人审核签字，分管校领导审核签字，加盖部门公章后，汇总至发展规划处审核。请各单位于2022年10月20日前将纸质表格交至恪勤楼306室，同时提交电子版数据，联系人：郭霞，联系电话：49669616，邮箱：[375423920@qq.com](mailto:375423920@qq.com)。

特此通知

附件 2022年高等教育事业综合统计调查制度任务分解表

发展规划处

教学质量监测与评估中心

2022年9月30日

附件

2022年高等教育事业综合统计调查制度任务分解表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **表号** | **表名** | **填报单位** | **备注** |
| 1 | 教基1001 | （一）学校基本情况 | 党政办、发规处 |  |
| 2 | 教基1304 | （四）高等教育学校基本情况 | 教务处、人事处  科研处、招就处 |  |
| 3 | 教基2310 | （十）高等教育班额 | 教务处 | 按本学期课程统计 |
| 4 | 教基3326 | （二十六）普通本科分专业学生数 | 教务处、招就处 | 分校区填报 |
| 5 | 教基3328 | （二十八）成人本科分专业学生数 | 继培学院 | 分校区填报 |
| 6 | 教基3334 | （三十四）高等教育分年龄在校学生数 | 教务处、继培学院 | 以9月1日满周岁计算 |
| 7 | 教基3335 | （三十五）高等教育招生、在校生来源情况 | 教务处、继培学院 |  |
| 8 | 教基3338 | （三十八）普通本科、高职本科录取类型来源情况 | 招就处 | 调整 |
| 9 | 教基3339 | （三十九）普通本科、高职本科招生类型来源情况 | 招就处 | 调整 |
| 10 | 教基3040 | （四十）学生变动情况 | 教务处 | 季报、年报 |
| 11 | 教基3041 | （四十一）在校生中死亡的主要原因 | 学生处 | 季报、年报 |
| 12 | 教基3343 | （四十三）职业教育学生、高等教育学生休退学的主要原因 | 教务处 | 与季报数据一致 |
| 13 | 教基3045 | （四十五）在校生中其他情况 | 组织部、教务处、学生处 |  |
| 14 | 教基3046 | （四十六）国际学生基本情况 | 国际教育学院 |  |
| 15 | 教基3347 | （四十七）对外开展培训情况 | 继培学院 |  |
| 16 | 教基4352 | （五十二）高等教育学校教职工情况 | 人事处 | 分校区填报 |
| 17 | 教基4354 | （五十四）职业教育学校、高等教育学校专任教师分年龄情况 | 人事处 | 以9月1日满周岁计算 |
| 18 | 教基4358 | （五十八）高等教育学校专任教师教学领域分学科门类情况 | 人事处 |  |
| 19 | 教基4360 | （六十）职业教育学校、高等学校教师分学历（位）情况 | 人事处 |  |
| 20 | 教基4362 | （六十二）高等教育学校教师授课分类情况 | 人事处 |  |
| 21 | 教基4063 | （六十三）专任教师变动情况 | 人事处 | 校内变动 |
| 22 | 教基4064 | （六十四）心理咨询工作人员（心理健康教育教师）情况 | 学生处 |  |
| 23 | 教基4366 | （六十六）专职辅导员分年龄、专业技术职务、学历情况 | 学生处 |  |
| 24 | 教基4067 | （六十七）教职工其他情况 | 组织部、统战部、人事处 |  |
| 25 | 教基4068 | （六十八）专任教师接受培训情况 | 人事处 |  |
| 26 | 教基5374 | （七十四）高等教育学校（普通）校舍情况 | 国资处 | 分校区填报 |
| 27 | 教基5377 | （七十七）职业教育学校、高等教育学校资产等办学条件 | 教务处、国资处、图书馆 |  |
| 28 | 教基8386 | （八十六）高等教育学校校园占地情况统计调查表（台账） | 国资处 | 调整  分校区填报 |
| 29 | 教基8388 | （八十八）高等教育学校（普通）校舍功能明细统计调查表（台账） | 国资处 | 分校区填报 |
| 30 | 教基8389 | （八十九）对外开展培训明细统计调查表（台账） | 继培学院 |  |
| 31 | 教基3393 | （九十三）中外合作办学机构及项目基本情况 | 材料学院、大数据学院、国际处 | 新增 |