重庆文理学院2024年度资产清查报告

国有资产管理处：

按照学校资产管理工作要求，于2024年 月 日完成了我单位使用和管理的资产清查工作，现将清查结果报告如下：

1.截止2024年9月30日，我单位现使用(管理)的固定资产和无形资产共 （台/套/件）、账面价值　 元。其中

盘盈资产 套/件、账面原值 元；

盘亏资产 套/件、账面原值 元；

无盈亏资产 台/套/件、账面原值 元；

拟待报废资产 　　台/套/件、账面原值 元。

2.未达固定资产标准，参照学校《固定资产管理办法》，由本单位造册管理的资产　　台/套/件、价值 　 元。

3.我单位特别对办公设备家具、大型仪器等重点资产的使用状况进行了细致核查，是/否存在使用低效、闲置资产。

4.根据清查要求，我单位已按在岗情况逐一将相关信息予以更正。

5.存在的问题：

6.整改措施：

7.对学校资产管理工作的意见和建议：

资产管理员：　　　　　部门负责人：

（盖章）

2024年 月 日