2025年度教学科研人员因公临时出国（境）开展学术交流合作团组计划申报表

**报送单位（印章）： 主要负责人签字：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **团组性质** | **团长及人员构成** | **出访任务** | **出访国家（地区）** | **团组**  **人数** | **市管干部人数** | **出访**  **天数** | **出访**  **时间** | **经费预算**  **（元/人）** | **经费**  **来源** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | 批次/总人数 | 总经费/万元 | 其它需说明的情况： | | | | | | |
| 自组团组 | |  |  |
| 参加双跨团组 | |  |  |
| 合计 | |  |  |

**联系人： 电话： 报送时间：**

备注：团组性质指填写“自组”或“双跨”；出访任务须详述出访事由，参加双跨团组需注明组团单位名称；团长须填报姓名、工作单位及职务；出访天数包含出入境当日；自组培训团组及赴台湾团组不填报在此表之内。如出国完成科研项目/课题任务，项目申报书里须有明确的出国任务，且邀请函里有明确说明与研究课题或项目相符。参加国际学术会议必须要有真实任务，如做报告、发言。